

ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА № 3

Ввод и ФОРМАТИРОВАНИЕ ТЕКСТА (часть 2)

1. На странице напечатайте следующий текст:

Устройства современного компьютера

Процессор
Память
Оперативная память
Долговременная память
Жесткий магнитный диск
Дискета
Флэш-память
Оптические диски
CD
DVD
Устройства ввода
Клавиатура
Мышь
Сканер
Графический планшет
Цифровая камера
Микрофон
Джойстик
Устройства вывода
Монитор
Жидкокристаллический монитор
Монитор на электронно-лучевой трубке
Принтер
Матричный принтер
Струйный принтер
Лазерный принтер

2. Используя буфер обмена, скопируйте напечатанный Вами текст с заголовком так, чтобы он повторился в документе четыре раза. После каждой копии текста вставьте разрыв страницы.

3. Сформируйте из введенного текста многоуровневый список:

Устройства современного компьютера

- 1. Процессор
- 2. Память
 - 2.1. Оперативная память
 - 2.2. Долговременная память
 - 2.2.1. Жесткий магнитный диск
 - 2.2.2. Дискета
 - 2.2.3. Флэш-память
 - 2.2.4. Оптические диски
 - 2.2.4.1. CD
 - 2.2.4.2. DVD
- 3. Устройства ввода
 - 3.1. Клавиатура
 - 3.2. Мышь
 - 3.3. Сканер
 - 3.4. Графический планшет
 - 3.5. Цифровая камера
 - 3.6. Микрофон
 - 3.7. Джойстик
- 4. Устройства вывода
 - 4.1. Монитор
 - 4.1.1. Жидкокристаллический монитор
 - 4.1.2. Монитор на электронно-лучевой трубке
 - 4.2. Принтер
 - 4.2.1. Матричный принтер
 - 4.2.2. Струйный принтер
 - 4.2.3. Лазерный принтер

-
4. Вставьте в документ номера страниц внизу по центру.
5. Создайте верхний колонтитул. В левом углу колонтитула напечатайте ваши Ф.И.О., в правом углу вставьте текущую дату.
- Сохраните созданный Вами документ.
- Покажите результат Вашей работы преподавателю.

Формирование списка

Format

Lists

Ordered Lists

Настройка нумерации

Format

Bullets And Numbering – Outline

Добавление колонтитулов

Insert

Header and Footer

Header

Footer

Вставка номеров страниц и текущей даты

Insert

Field

Page number

Date